

PREFEITURA  
**CAPÃO BONITO DO SUL**

**TERMO DE REFERÊNCIA – LEI Nº 14.133/2021**

- Processo Licitatório Pregão                       Registro de Preços  
 Processo Licitatório Concorrência    **(obras e serviços de engenharia)**  
 Dispensa  
 Inexigibilidade

Município de Capão Bonito do Sul/RS

Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento econômico e Meio ambiente.

Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

Necessidade das Secretarias: Aquisição de Material de Expediente

bens

serviços

### **1. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Abaixo segue a dotação orçamentária em que deverá ser realizado o Processo Licitatório:

#### **ADMINISTRAÇÃO:**

Órgão 03 – Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

Unidade 01 – Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

Proj/Atividade 2.005 – Manutenção das Atividades da Sec. de Adm. Planej e Fin

**(33) 3.3.90.39.00.00.00.00 – Material de consumo –**

#### **EDUCAÇÃO**

Órgão 04- SM DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO

Unidade 02- ENSINO INFANTIL E FUNDAMENTAL/EDUC.TEMPO INTEGRAL-  
Projeto/Atividade 2.013 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA  
DE EDUCAÇÃO

**Dotação (88) - 3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de consumo -**

### **SAÚDE**

Órgão 06 - Sec. Municipal de Saúde e Assistência Social

Unidade 01 - Sec. Municipal de Saúde e Assistência Social

Proj/Atividade 2.407- Manut. Rec. Atenção básica - PIAPS - Incentivo socio  
Dem. Custeio.

**(274) 3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo**

### **CRAS**

06 - SM DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

002 - SM DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proj/Atividade 2.654 -MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO BLOCO GESTÃO  
DO SUAS (IGD SUAS)

**(313) - 3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de consumo -**

### **AGRICULTURA**

07 - SM DE AGRICULTURA DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

001- SM DE AGRICULTURA DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

Proj/Atividade 2.269 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE  
AGRICULTURA DESENV. E MEIO AMBIENTE

**(373) 3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo -**

## **2. DEFINIÇÃO DO OBJETO**

Informações do material ou serviço a ser adquirido:

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor médio</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1</b>	Envelope A4 com brasão	<b>250</b>	<b>R\$2,85</b>	<b>R\$713,33</b>
<b>2</b>	Envelope Carta com brasão	<b>350</b>	<b>R\$1,58</b>	<b>R\$553,50</b>
<b>3</b>	Pastinha com bolso	<b>1.200</b>	<b>R\$1,91</b>	<b>R\$2.295,33</b>

4	Folha Timbrada atualizada	600	R\$0,64	R\$384,80
5	Envelope A4	100	R\$6,41	R\$641,00
6	Envelope de carta	100	R\$4,73	R\$473,00
7	Folha Timbrada	100	R\$2,72	R\$272,50

### 3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Justificamos a contratação de uma empresa especializada em materias graficos, para aquisição de produtos como envelopes, cartas timbradas, envelopes timbrados, folhas timbradas, para suprir as demandas administrativas, tendo em vista que o estoque destes materiais estão quase zerados.

Obs: A empresa vencedora deverá cumprir todos os requisitos mínimos (Certidões de débitos em dia e prestar um serviço de qualidade).

### 4. JUSTIFICATIVA DO MÉTODO DE PESQUISA DE PREÇOS APLICADO

O método aplicado à pesquisa de preço foi consulta a 3 (três) potenciais fornecedores com a aplicação da média aritmética simples mais a consulta em sites públicos.

### 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A presente aquisição busca alguns requisitos das empresas vencedoras como; a empresa deverá ter todas as certidões negativas em dia. Os produtos oferecidos deverão ser de qualidade.

1	Gasto integra a programa/ação do PAC <b><u>Item: 2.4 – Material de expediente</u></b>	( x ) Sim	( ) Não
2	Data limite para efetuar a contratação ou aquisição:	30/05/2024	

3	Cumprimento de meta prevista na LDO	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
4	Local da entrega:	Prefeitura Municipal de Capão Bonito do Sul/RS	
5	Prazo de entrega:	10 dias	
6	Periodicidade da entrega	Unica	
7	Necessária montagem ou instalação	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
8	Natureza	<input type="checkbox"/> Serviço	<input checked="" type="checkbox"/> Aquisição
9	Possibilidade de armazenagem	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
10	Necessidade de assistência técnica	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
11	Garantia	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
12	Fiscal do Contrato – Felipe Souza dos Santos		
13	Gestor do Contrato – Miquéias Guadagnin		
14	Valor médio do custo total: R\$5.333,15		
15	Foi realizado estudo técnico preliminar	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
16	Qual foi a conclusão: Faz-se necessário a aquisição de material de expediente como consta no DFD e ETP.		
17	Forma de pagamento	10 dias após a emissão da NF	
18	Forma de seleção da proposta mais vantajosa	<input type="checkbox"/> Menor preço por item  <input type="checkbox"/> Menor preço por lote	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço global  <input type="checkbox"/> Inexigibilidade
19	Estimativa de consumo mensal e anual em anexo, Não se aplica		
20	Memória de cálculo do preço médio em anexo		

**Responsabilidade do Departamento de Compras e Licitações**

1	Validade da CND:		
	Federal: ___/___/___	Estadual: ___/___/___	Municipal: ___/___/___
2	Consulta CEIS	( ) Sim	( ) Não
3	Quadro comparativo de Preços e Mapa Descritivo	( ) Sim	( ) Não
4	Parecer Contábil	( ) Sim	( ) Não
5	Parecer Jurídico	( ) Sim	( ) Não
6	Publicação	( ) Sim	( ) Não
7	Ratificação	( ) Sim	( ) Não
8	Homologação	( ) Sim	( ) Não
9	Modalidade	( ) Contrato	( ) Autorização de Fornecimento
10	Publicidade Contrato	( ) Sim	( ) Não

Capão Bonito do Sul/RS, 29 de abril de 2024.

Aprovo o presente Termo de Referência e determino ao Setor de Compras e Licitações a realização dos atos necessários à aquisição/contratação supracitada.

Miquéias Guadagnin.

Secretário Municipal da Administração, Planejamento e Finanças

Mateus Barreto Da Costa

Secretário Municipal De Agric. Desen. Econ. E Meio Ambiente


João teles de Mello

Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

Gelson dos Santos Corbolin

Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social

Gelson dos Santos Corbolin  
Secretário da Saúde e  
Assistência Social  
Capão Bonito Do Sul - RS



Thauany Lunardi Fappi  
Coordenadora do Cras