



PREFEITURA
CAPÃO BONITO DO SUL

TERMO DE REFERÊNCIA – LEI Nº 14.133/2021

Município de Capão Bonito do Sul

Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e finanças

Secretaria Municipal de Agricultura, Desen. Econômico e Meio Ambiente

Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

- () Processo Licitatório Concorrência (obras e serviços de engenharia)
- () Processo Licitatório Pregão
- () Registro de Preços
- (x) Dispensa
- () Inexigibilidade
- () Concurso
- () Diálogo Competitivo
- () Leilão

1. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Abaixo segue a dotação orçamentária em que deverá ser realizado o Processo Licitatório:

ADMINISTRAÇÃO:

ÓRGÃO 03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS.

UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS.

PROJ/ATIVIDADE 2.005 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE ADM. PLANEJ E FIN

**(42) 4.4.90.52.00.00.00.00 – AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE
– R\$ 2.865,32**

SAÚDE

ÓRGÃO 06 – SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE 01 – SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
PROJ/ATIVIDADE 2.025 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ASPS-
SERVIÇOS EM SAÚDE

**(260) - 3.3.90.40.00.00.00.00 - AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE –
R\$1.701,65**

**(259) - 3.3.90.39.00.00.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRA PESSOA
– R\$ 170,00**

AGRICULTURA

07 – SM DE AGRICULTURA DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E MEIO
AMBIENTE

001- SM DE AGRICULTURA DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E MEIO
AMBIENTE

PROJ/ATIVIDADE 2.269 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA
DE AGRICULTURA DESENV. ECONOMICO E MEIO AMBIENTE

**(382) - 4.4.90.52.00.00.0000 – AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE –
R\$2.041,32**

**(377) 3.3.90.39.00.00.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRA PESSOA
– R\$ 340,00**

2. DEFINIÇÃO DO OBJETO

2.1. OBJETO

O presente termo tem por objeto a aquisição/contratação de empresa para a **aquisição** e prestação de serviço de instalação.

Item	Descrição	Und	Quant.	Valor médio unitário R\$	Valor médio total R\$
01	Aparelho telefônico Fanvil com fio X1S	Un	04	R\$510,33	R\$2.041,32
02	Base para aparelho sem fio GRANDSTREAN	Un	01	R\$509,33	R\$509,33



03	Aparelho sem fio GRANDSTREAM	Un	02	R\$596,16	R\$1.192,32
04	Celular Samsung Galaxy A15 128 GB	Un	02	R\$1.432,66	R\$2.865,32
05	Instalação e configuração	Un	06	R\$85,00	R\$510,00

2.2. NATUREZA

- () Bens
 () Serviços
 (x) Bens e Serviços

2.3. PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (Se for Reg. de Preços)

Não é processo de Registro de Preço.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (Referência do ETP)

A presente contratação busca a aquisição de aparelhos de comunicação (aparelhos citados no item 3 deste documento), para o aperfeiçoamento da comunicação com o público externo. Vale destacar que alguns ramais de nossa prefeitura se encontram obsoleto, e precisam de uma melhora para uma melhor comunicação com a nossa população. Tal contratação irá preencher as lacunas do acesso aos canais telefônicos do município. Obs: A empresa contratada deverá prestar um serviço de qualidade, terá que realizar a montagem (os itens que precisarem de montagem).

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

Com base no Estudo Técnico Preliminar, a melhor solução é a apresentada, por motivos como: Qualidade dos produtos adquiridos, dentro do preço do mercado, além de ser um meio de comunicação, simples e eficaz, baixo custo de manutenção e com longa vida útil.

5. JUSTIFICATIVA DO MÉTODO DE PESQUISA DE PREÇOS APLICADO

Consulta a 3 empresas prestadora do serviço, e pesquisa a site público, vale ressaltar que irá em anexo ao processo os 3 orçamentos, a empresas da região do município ou já prestaram serviço e PDF da pesquisa de preço

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A presente aquisição busca alguns requisitos das empresas vencedoras como; a empresa deverá ter todas as certidões negativas em dia, a mesma deverá prestar um serviço de qualidade e terá que realizar a montagem (os itens que precisarão de montagem).

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1	Gasto integra a programa/ação do PAC Item: Item 3.37 - Serviço de telefone móvel Item 3.38 - Serviço de telefone fixos	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
2	Data limite para efetuar a contratação ou aquisição:	31/07/2024	
3	Cumprimento de meta prevista na LDO	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
4	Local da entrega:	Centro Administrativo de Capão Bonito do Sul, Secretaria de Saúde e Assistência Social, Secretaria de Agricultura Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente.	
5	Prazo de entrega:	10 dias após a Homologação do processo.	
6	Periodicidade da entrega	Única	
7	Necessária montagem ou instalação	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
8	Responsável pelo preenchimento do ETP – Estudo Técnico Preliminar	Nome: Vitor Rodrigo de Moraes Corá	Matricula: 7261
9	Possibilidade de armazenagem	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

10	Necessidade de assistência técnica	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
11	Garantia de (prazo)	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
12	Fiscal do Contrato – Paulo Junior dos Santos		
13	Gestor do Contrato – Simone Monteiro Nunes Vilk		
14	Valor médio do custo <u>total: R\$ 7.118,29</u>		
15	Foi realizado estudo técnico preliminar	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
16	<p>Qual foi a conclusão:</p> <p>A presente contratação busca a aquisição de aparelhos de comunicação (aparelhos citados no item 3 deste documento), para o aperfeiçoamento da comunicação com o público externo. Vale destacar que alguns ramais de nossa prefeitura se encontram obsoleto, e precisam de uma melhora para uma melhor comunicação com a nossa população. Tal contratação irá preencher as lacunas do acesso aos canais telefônicos do município. Obs: A empresa contratada deverá prestar um serviço de qualidade, terá que realizar a montagem (os itens que precisarão de montagem).</p>		
17	Forma de pagamento (critério de medição e de pagamento)	5 dias após a emissão da nota.	
18	Forma de seleção da proposta mais vantajosa (critério de Seleção do fornecedor)	<input type="checkbox"/> Menor preço por item <input type="checkbox"/> Menor preço por lote	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço global <input type="checkbox"/> Inexigibilidade
19	Estimativa de consumo mensal e anual em anexo, não se aplica ao caso		
20	Prazo do Contrato: Não se aplica		
21	Possibilidade de Prorrogação do Contrato	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO
22	Período de Prorrogação: -		
23	Memória de cálculo do preço médio em anexo		
24	Modelo de gestão do contrato: <u> </u>		

--	--

Responsabilidade do Departamento de Compras e Licitações			
1	Validade da CND:		
	Federal: ___/___/___	Estadual: ___/___/___	Municipal: ___/___/___
2	Consulta CEIS	() Sim	() Não
3	Quadro comparativo de Preços e Mapa Descritivo	() Sim	() Não
4	Parecer Contábil	() Sim	() Não
5	Parecer Jurídico	() Sim	() Não
6	Publicação	() Sim	() Não
7	Ratificação	() Sim	() Não
8	Homologação	() Sim	() Não
9	Modalidade	() Contrato	() Autorização de Fornecimento
10	Publicidade Contrato	() Sim	() Não

Capão Bonito do Sul/RS, 16 de julho de 2024.

Aprovo o presente Termo de Referência e determino ao Setor de Compras e Licitações a realização dos atos necessários à aquisição/contratação supracitada.


Simone Monteiro Nunes Vilk

Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças


Thais Roman Rieth

Secretária Municipal de Saúde e Assistência Social



Mateus Barreto da Costa

Secretário Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Meio
Ambiente