



PREFEITURA
CAPÃO BONITO DO SUL

TERMO DE REFERÊNCIA – LEI Nº 14.133/2021

Município de Capão Bonito do Sul

Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e finanças

- () Processo Licitatório Concorrência (obras e serviços de engenharia)
- () Processo Licitatório Pregão
- () Registro de Preços
- (x) Dispensa
- () Inexigibilidade
- () Concurso
- () Diálogo Competitivo
- () Leilão

1. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Abaixo segue a dotação orçamentária em que deverá ser realizado o Processo Licitatório:

ADMINISTRAÇÃO:

ÓRGÃO 03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS.

UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS.

PROJ/ATIVIDADE 2.005 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE ADM. PLANEJ E FIN

(33) 3.3.90.39.00.00.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA – R\$ 6.037,25

2. DEFINIÇÃO DO OBJETO

2.1. OBJETO

O presente termo tem por objeto a aquisição/contratação de uma empresa especializada na produção de canecas personalizadas.

Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor médio Unitário	Valor médio total
1	Canecas Personalizadas (325ml, feita de cerâmica com verniz especial. Caneca "magica" muda de cor conforme a temperatura do liquido)	155	Unitário	R\$38,95	R\$ 6.037,25

2.2. NATUREZA

Bens

Serviços

Bens e Serviços

2.3. PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (Se for Reg. de Preços)

Não se aplica, pois é processo de Dispensa.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (Referência do ETP)

A administração, busca criar um momento de amizade, coleguismo e valorização deste profissionais que dedicam seus 365 dias no bem no município, cada um em seu setor, na sua responsabilidade, seja dentro dos prédios Públicos, veículo, maquinário ou em um canteiro de obras, são servidores dedicados a seu município, pensando nisso como uma das formas de lembra-los e valoriza-los pelos seus serviços, a administração municipal busca contratar um empresa especializada na produção de canecas personalizadas, para a produção das mesmas e presentear os Servidores municipais.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

Com base no Estudo Técnico Preliminar, a solução mais viável a Administração, pública é a em questão, através do Processo de Dispensa de Licitação, se torna vantajosa pois o valor está dentro do preço de mercado, e um produto de excelente qualidade.

5. JUSTIFICATIVA DO MÉTODO DE PESQUISA DE PREÇOS APLICADO

Consulta a 3 empresas que oferecem este tipo de material/serviço, além de pesquisa em site público, este foi o método adotado para pesquisa de preço do produto.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação conta com requisitos para a prestação do serviço, são eles;

Requisito 6.1 – A empresa contratada, deverá prestar um serviço de qualidade e cumprir com as especificações dos produtos (325ml, feita de cerâmica com verniz especial. Caneca “magica” muda de cor conforme a temperatura do liquido).

Requisito 6.2 – A empresa contratada, deverá estar com todas as certidões de débitos negativas.

Requisito 6.3 – A empresa deverá cumprir o prazo de entrega (01/11).

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1	Gasto integra a programa/ação do PAC Item 3.10 – Datas Comemorativas	(x) Sim	() Não
2	Data limite para efetuar a contratação ou aquisição:	24/10/2024	
3	Cumprimento de meta prevista na LDO	(x) Sim	() Não

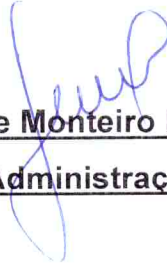
4	Local da entrega:	Centro Administrativo de Capão Bonito do Sul/RS	
5	Prazo de entrega:	Dia 01 de novembro de 2024	
6	Periodicidade da entrega	Única	
7	Necessária montagem ou instalação	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
8	Responsável pelo preenchimento do ETP – Estudo Técnico Preliminar	Nome: Vitor Rodrigo de Moraes Corá	Matricula: 7261
9	Possibilidade de armazenagem	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
10	Necessidade de assistência técnica	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
11	Garantia de (prazo)	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
12	Fiscal do Contrato – Vitor Rodrigo de Moraes Corá		
13	Gestor do Contrato – Simone Monteiro Nunes Vilck		
14	Valor médio do custo total R\$ 6.037,25		
15	Foi realizado estudo técnico preliminar	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
16	<p>Qual foi a conclusão: Item 3 deste Documento</p> <p>A administração, busca criar um momento de amizade, coleguismo e valorização deste profissionais que dedicam seus 365 dias no bem no município, cada um em seu setor, na sua responsabilidade, seja dentro dos prédios Públicos, veículo, maquinário ou em um canteiro de obras, são servidores dedicados a seu município, pensando nisso como uma das formas de lembra-los e valoriza-los pelos seus serviços, a administração municipal busca contratar um empresa especializada na produção de canecas personalizadas, para a produção das mesmas e presentear os Servidores municipais.</p>		
17	Forma de pagamento (critério de medição e de pagamento)	Será efetuado o pagamento em única parcela, ou seja, avista	
18	Forma de seleção da proposta mais vantajosa (critério de Seleção do fornecedor)	<input type="checkbox"/> Menor preço por item	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço global

		() Menor preço por lote	() Inexigibilidade
19	Estimativa de consumo mensal e anual em anexo. Não se aplica.		
20	Prazo do Contrato: 12 meses		
21	Possibilidade de Prorrogação do Contrato	() SIM	(x) NÃO
22	Período de Prorrogação: Não se aplica		
23	Memória de cálculo do preço médio em anexo		
24	Modelo de gestão do contrato: Contrato de com entrega única		

Responsabilidade do Departamento de Compras e Licitações			
1	Validade da CND:		
	Federal: ___/___/___	Estadual: ___/___/___	Municipal: ___/___/___
2	Consulta CEIS	() Sim	() Não
3	Quadro comparativo de Preços e Mapa Descritivo	() Sim	() Não
4	Parecer Contábil	() Sim	() Não
5	Parecer Jurídico	() Sim	() Não
6	Publicação	() Sim	() Não
7	Ratificação	() Sim	() Não
8	Homologação	() Sim	() Não
9	Modalidade	() Contrato	() Autorização de Fornecimento
10	Publicidade Contrato	() Sim	() Não

Capão Bonito do Sul/RS, 15 outubro de 2024.

Aprovo o presente Termo de Referência e determino ao Setor de Compras e Licitações a realização dos atos necessários à aquisição/contratação supracitada.



Simone Monteiro Nunes Vilk

Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças